

De coördinator-verwezenlijking moet worden aangesteld vóór het begin van de werken. Geen enkele aannemer mag werken beginnen uitvoeren, zonder dat deze coördinator is aangesteld.

Controle

De persoon die de coördinatoren aanstelt moet erop toezien dat de coördinatoren voldoen aan de eisen gesteld om het beroep te mogen uitoefenen, hun opdrachten vervullen en de medewerking krijgen om deze te kunnen vervullen.

Documenten van de coördinatoren

De coördinatoren moeten bepaalde documenten opstellen die bij de opdrachtgever moeten terechtkomen. Ten minste de volgende documenten moeten overhandigd worden:

- het veiligheids- en gezondheidsplan: dit plan wordt meegestuurd met de prijsaanvraag en de aannemers moeten in hun offerte beschrijven hoe zij het zullen uitvoeren. De coördinator-ontwerp moet hun beschrijving beoordelen.
- het postinterventiedossier: dit postinterventiedossier moet bij de overdracht van het gebouw aan de volgende eigenaar overhandigd worden. De notaris acteert deze overhandiging in de notariële acte. Zodoende kan de opdrachtgever bij latere werken het postinterventiedossier ter beschikking stellen van de coördinator of, in geval van werken met één aannemer, aan deze aannemer.



Bijkomende inlichtingen

De reglementering voorziet verdere bepalingen voor specifieke situaties die in deze folder niet kunnen belicht worden. Bijkomende inlichtingen hieromtrent zijn verkrijgbaar

- door de thematische uitleg bij het koninklijk besluit te raadplegen op de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg: <http://www.meta.fgov.be>, module "Regelgeving", rubriek "Welzijn op het werk"
- door een regionale directie van de Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk te contacteren:

Antwerpen: Italiëlei 124 bus 77, 2000 Antwerpen
Tel.: 03 232 79 05, fax: 03 226 02 53,
e-mail: tww.antwerpen@meta.fgov.be
Ambtsgebied: Provincie Antwerpen;

Limburg: Gouverneur Verwilghensingel 75 bus 2, 3000 Hasselt
Tel.: 011 22 31 72, fax: 011 23 36 89,
e-mail: tww.limburg@meta.fgov.be
Ambtsgebied: Provincie Limburg;

Vlaams-Brabant: Philipssite 3A, bus 8, 3001 Leuven
Tel.: 016 31 88 30, fax: 016 31 88 44,
e-mail: tww.vlaams.brabant@meta.fgov.be
Ambtsgebied: Provincie Vlaams-Brabant;

Brussel: Ernest Blerotstraat 1, 1070 Bussel
Tel.: 02 233 45 46, fax: 02 233 45 23,
e-mail: tww.brussel@meta.fgov.be
Ambtsgebied: het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Oost-Vlaanderen: Administratief Centrum "Ter Plaeten"
Sint-Lievenslaan 33B, 9000 Gent
Tel.: 09 268 63 30, fax: 09 268 63 20,
e-mail: tww.oost.vlaanderen@meta.fgov.be
Ambtsgebied: Provincie Oost-Vlaanderen;

West-Vlaanderen: Breidelstraat 3, 8000 Brugge
Tel.: 050 44 20 20, fax: 050 44 20 29,
e-mail: tww.west.vlaanderen@meta.fgov.be
Ambtsgebied: Provincie West-Vlaanderen.

- door de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg te contacteren:
Algemene Directie Humanisering van de Arbeid
Ernest Blerotstraat 1 te 1070 Brussel
Tel.: 02 233 41 11, fax: 02 233 46 39
e-mail: hua@meta.fgov.be



Februari 2005

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
WERKGELEGENHEID, ARBEID
EN SOCIAAL OVERLEG
ERNEST BLEROTSTRAAT 1 - 1070 BRUSSEL

DE AANSTELLING VAN VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDS- COORDINATOREN ... IN HET KORT



Informatie bestemd voor
kandidaat-bouwers en allen die hun woning
renoveren of onderhouds- of reparatiewerken
laten uitvoeren



FOD WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG .be

Vijftienduizend ongevallen!

Dat is het aantal ongevallen die elk jaar de 175.000 werknemers van de bouwsector treffen.

25.000 arbeidsongevallen, waarvan 20.000 met een tijdelijke en 2.500 met een blijvende arbeidsongeschiktheid, 20 à 30 doden... en ontelbare gezondheidsproblemen...

Bouwberoepen zijn voor het merendeel risicoberoepen. Het risico wordt echter nog vergroot door de gelijktijdige of opeenvolgende aanwezigheid van talrijke ondernemingen op dezelfde bouwplaats.

Om deze risico's te verminderen heeft de Europese Unie in 1992 een richtlijn goedgekeurd waarin de minimale veiligheids- en gezondheidsvoorschriften werden opgenomen die van toepassing zijn op tijdelijke en mobiele bouwplaatsen. Deze voorschriften werden opgenomen in de Belgische wetgeving en zijn van kracht sinds 1 mei 2001.

Sindsdien zijn het niet alleen de aannemers die de preventie- en beschermingsmaatregelen voor de werknemers uit de bouwsector moeten voorzien. Deze taak gaat ook de ontwerper (bv. de architect), de zelfstandige aannemer en de opdrachtgever aan; de opdrachtgever kan zowel de particulier zijn die zijn woning bouwt of verbouwt als de onderneming die bijvoorbeeld haar hoofdzetel uitbreidt.

De doelstelling van deze folder is in grote lijnen de verplichtingen van de opdrachtgever voor te stellen en nuttige adressen aan te reiken waar meer informatie te verkrijgen is.

Wetgeving

- Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.
- Koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende tijdelijke en mobiele bouwplaatsen, gewijzigd bij koninklijk besluit van 19 januari 2005.

Deze teksten, evenals een thematische toelichting, zijn raadpleegbaar en downloadbaar op de website van de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg: <http://www.meta.fgov.be>, module "Regelgeving", rubriek "Welzijn op het werk".

Ze zijn ook verkrijgbaar op het telefoonnummer 02 233 45 11 of per e-mail: tww@meta.fgov.be.

Algemene beginselen

De algemene preventieprincipes moeten toegepast worden.

De aanstelling van een coördinator-ontwerp en een coördinator-verwezenlijking is verplicht.

Voor de bouwwerken waarvan de totale oppervlakte kleiner is dan 500 m² is een soepeler regime voorzien dat toelaat dat aannemers zelf de functie van coördinator-verwezenlijking kunnen uitoefenen.

Na beëindiging van de werken moet de opdrachtgever het "postinterventiedossier" ontvangen; dit dossier is een informatie- en instructieboek voor latere werken.



Rol van de coördinatoren

De beide coördinatoren hebben als taak advies te geven over de preventiemaatregelen die moeten genomen worden om bij de bouw van een nieuwe woning of bij het onderhoud of de eventuele herstellingen van een bestaande woning, de werken op een veilige en gezonde manier te kunnen uitvoeren.

De coördinator-ontwerp komt tussen bij het uitwerken van de plannen en beschrijvingen.

De coördinator-verwezenlijking komt tussen bij de uitvoering van de werken.

Voor welke werken moeten er coördinatoren aangesteld worden?

Wanneer ten minste twee aannemers de werken uitvoeren, moeten coördinatoren aangesteld worden.

Deze aannemers kunnen zowel aannemers, die loontrekkenden tewerkstellen, als zelfstandigen zijn.

Als het geheel van de werken door slechts één aannemer wordt uitgevoerd, is er dus geen verplichting om coördinatoren aan te stellen.

LET OP!

- Nutsbedrijven die bijvoorbeeld de water- of de elektriciteitsleidingen en -tellers aansluiten, zijn ook aannemers.
- Particuliere zelfbouwers worden niet als aannemer beschouwd.
- Het uitvoeren van werken door één aannemer ontslaat de ontwerper en de opdrachtgever niet van hun plicht de algemene preventieprincipes toe te passen. Dit geldt ook voor de zelfbouwer die voor sommige werken op een aannemer beroep doet.

Wie moet de coördinatoren aanstellen?

Voor de bouwwerken waarvan de totale oppervlakte gelijk is aan of groter is dan 500 m² worden de coördinatoren steeds door de opdrachtgever aangesteld. De plicht om de coördinatoren aan te stellen kan niet naar een ander persoon worden doorgeschoven.

Voor de bouwwerken waarvan de totale oppervlakte kleiner is dan 500 m², worden zowel de coördinator-ontwerp als de coördinator-verwezenlijking door de architect aangesteld en, indien de medewerking van een architect niet vereist is, door de hoofdaannemer, of de eerste aannemer die met de opdrachtgever een contract sluit. In dit geval kunnen opeenvolgende aannemers ook elk hun eigen coördinator aanstellen, op voorwaarde dat een aannemer of zijn onderaannemers geen werken uitvoeren, zolang een vorige aannemer zijn deel van de werken niet heeft beëindigd.



Wie betaalt de coördinatoren?

Voor de bouwwerken waarvan de totale oppervlakte gelijk is aan of groter is dan 500 m², is dit steeds de opdrachtgever.

Voor de bouwwerken waarvan de totale oppervlakte kleiner is dan 500 m², wordt de coördinator aangesteld door de architect of een aannemer. Het is de bedoeling dat laatstgenoemden zo veel als mogelijk zelf de rol van de coördinator op zich nemen, ten minste indien zij daartoe de voorwaarden vervullen. Zij mogen ook beroep doen op een andere persoon. Zij kunnen de kosten in hun factuur verrekenen, dan wel een andere formule toepassen.

De kostprijs van de coördinatoren

Afhankelijk van de coördinator en het bouwwerk wordt gewerkt op basis van een vooraf overeengekomen uurtarief of een forfait, uitgedrukt in percentage van de kost van de werken. Gebruikelijke uurtarieven bedragen 50 tot 65 €, forfaitaire honoraria schommelen tussen 1 en 4%, voor de ontwerp- en de verwezenlijgingscoördinatie samen.

Wanneer moeten de coördinatoren aangesteld worden?

De aanstelling van de coördinator-ontwerp gebeurt ten laatste vóór het begin van de uitwerking van het ontwerp. De architect mag deze uitwerking niet aanvatten zolang de coördinator niet is aangesteld. Het is aan te raden om deze coördinator zo vroeg mogelijk aan te stellen om te vermijden dat nadien een deel van het ontwerp moet aangepast worden aan zijn advies.

